

한여울초등학교운영위원회 회의록

회의명

제8회 한여울초등학교운영위원회(정기회)

회의일시 및 장소

2022. 2. 16. (수) 13:30 ~ 15:00 비대면 화상회의

참석자명단

출석위원: 9명

출석교직원: 8명

회의진행순서

- | | | |
|----------|--------------|---------|
| 1. 개회 | 4. 위원장 개의 선언 | 7. 기타협의 |
| 2. 국민의례 | 5. 보고사항 | 8. 폐회 |
| 3. 학교장인사 | 6. 안건심의 | |

상정안건

- 안건번호 1. 2022학년도 초등돌봄교실 운영 계획
- 안건번호 2. 2022학년도 돌봄교실 위탁간식업체 선정
- 안건번호 3. 2022학년도 한여울초 연간 수업 일수 및 학사일정(안)
- 안건번호 4. 2022학년도 학교급식 운영계획 심의(안)
- 안건번호 5. 2022학년도 한여울초등학교회계 세입세출예산서(안)
- 안건번호 6. 2021학년도 한여울초등학교회계 제4회 세입세출 추가경정예산서(안)
- 안건번호 7. 2021학년도 한여울초등학교 발전기금 운용계획 변경(안)
- 안건번호 8. 2022학년도 한여울초등학교 발전기금 운용계획(안)
- 안건번호 9. 2022학년도 유치원 교육과정 운영계획
- 안건번호 10. 2022학년도 유치원 교육과정 및 방과후과정 수익자부담금
- 안건번호 11. 2022학년도 유치원 방과후과정 운영계획
- 안건번호 12. 2022학년도 유치원 간식업체 선정
- 안건번호 13. 2022학년도 유치원 특성화 프로그램
- 안건번호 14. 2022학년도 방과후학교 운영 계획(안)
- 안건번호 15. 한여울초 학생생활인권규정 개정(안)
- 안건번호 16. 2022학년도 한여울초등학교 안전교육계획(안)
- 안건번호 17. 2022학년도 학년별 주제별체험학습 운영 계획(안)
- 안건번호 기타. 2022학년도 한여울초 방과후학교 운영 계획(안) - 수익자부담경비에 관한 사항

심의결과

- 안건번호 1. 2022학년도 초등돌봄교실 운영 계획

가. 발언내용

○ 담당자(임○○)

- 돌봄 2학급, 방과후 연계형 돌봄교실 1학급 (각 실당 20명 내외) 설치 운영함.

- 돌봄프로그램에 의한 체계적인 안전지도 실시함.
 - 학교는 학부모의 수요 및 돌봄 여건 등을 고려하여 수요가 없는 경우 학교운영위원회 심의를 거쳐 운영시간 조정이 가능함. (경기도교육청 초등돌봄교실 운영 길라잡이 개정판 2022)
 - 돌봄교실 실당 정원은 20명(최대 22명)으로 하되 특수아동 입실 시 장애 정도에 따라 1~3명까지 정원을 조정하여 운영 가능함. (2022 경기 초등돌봄교실 운영 계획)
 - 질의사항
 - 위원(박○○): 돌봄교실 1학년과 2학년의 운영 프로그램 동일여부
 - 담당자(임○○): 돌봄교실 1학년과 2학년 인원수가 상이하여 합반하여 동일 프로그램 운영
- 나. 결정사항: 원안가결

안전번호 2. 2022학년도 돌봄교실 위탁간식업체 선정

- 가. 발언내용
- 담당자(임○○)
 - 간식 제공기간 : 2022.3.7.~ 2023.2.28.
 - 과일 간식 매주 1회 예상, 과일 간식 제공 변경 시 간식 일수 변경 가능함.
 - 여름방학, 겨울방학 중 간식 미제공
 - 선정 간식업체 : 풀무원 푸드머스 중심키즈 / 간식 단가 : 1일 1,500원
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

안전번호 3. 2022학년도 한여울초 연간 수업 일수 및 학사일정(안)

- 가. 발언내용
- 담당자(박○○)
 - 수업일수 : 190일 (1학기 100일, 2학기 90일)
 - 봄 단기방학 : 5.4. ~ 5.8. (4일 학교개교기념일, 6일 학교장재량휴업일)
 - 가을 단기방학 : 9.9. ~ 9.12. (추석연휴)
 - 3.2. (입학식 및 시업식), 7.27. (여름방학식), 8.23. (여름개학식), 12.30. (종업식, 졸업식)
 - 여름방학 (26일간), 겨울 및 학년말 방학 (60일간)
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

안전번호 4. 2022학년도 학교급식 운영계획 심의(안)

- 가. 발언내용
- 담당자(윤○○)
 - 2022학년도 급식일수 187일 (입학식, 방학식, 종업식 제외)
 - 2022학년 급식비 책정방법이 기존 식단가 지원방식에서 식품비, 인건비로 나뉘서 지원하는 분리 지원 방식으로 변경됨.
 - 학교급식종사자 파업 시, 단수, 단전 시, 코로나(감염병) 유행시 대책방안에 따라 간편식 등이 제공될 수 있음. 특히 영양사, 조리사가 코로나로 격리시, 1~2명일 경우 대체인력 사용, 조리방법 간소화, 전체 격리시 단축수업, 도시락지참, 대체식 제공, 장기간 지속될 경우 위탁도시락을 제공할 수 있음.

- 2021학년도 학교급식 이행사항 12가지 중 학교급식 모니터링을 제외한 모든 사항 이행함. (학교급식 모니터링은 코로나19에 따른 대면활동 금지로 참관없음)
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

안건번호 5. 2022학년도 한여울초등학교회계 세입세출예산서(안)

- 가. 발언내용
- 담당자(윤○○)
 - 교육공동체의 의견 수렴 및 기본지침을 준수하여 세입, 세출 동일하게 1,188,386,000원으로 편성
 - 정산재원 647,768,000원 + 일반재원 540,618,000원
 - 질의사항
 - 위원(김○○): 2022학년도 특수학급 운영비가 5개반으로 편성된 이유
 - 담당자(윤○○): 2022학년도 특수학급수가 확정되면 4월에 추경으로 증액 예정
- 나. 결정사항: 원안가결

안건번호 6. 2021학년도 한여울초등학교회계 제4회 세입세출 추가경정예산서(안)

- 가. 발언내용
- 담당자(윤○○)
 - 제3회 추경편성 이후 배정된 각종 수입을 편성하고 일부 조정 및 편성으로 마지막 정리 추경
 - 105,046,000원이 감액되어 금회 추경액은 3,067,670,000원
 - 정산재원 101,671,000원이 감액, 일반재원 3,375,000원이 감액
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

안건번호 7. 2021학년도 한여울초등학교 발전기금 운용계획 변경(안)

- 가. 발언내용
- 담당자(윤○○)
 - 도서구입비가 500,000원에서 3,002,000원으로 변경됨
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

안건번호 8. 2022학년도 한여울초등학교 발전기금 운영계획(안)

- 가. 발언내용
- 담당자(윤○○)
 - 교육용 기자재 및 도서의 구입 5,000,000원
 - 학생복지 및 자치활동지원 1,000,000원
 - 학교교육시설의 보수 및 확충 22,600,000원 (다함께 꿈터 시설확충비 이월금)
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

안전번호 9. 2022학년도 유치원 교육과정 운영계획

가. 발언내용

- 담당자(정○○)
 - 연간교육일수는 만5세 184일, 만3,4세 183일로 함.
 - 입학식과 학교장 재량휴업일은 학교와 동일함.
 - 유치원 여름방학 7.22. 개학 8.24. 만3,4세 수료식 12.27. 만5세 졸업식 12.28.
 - 교육과정 운영지원 계획은 지침과 조례를 반영하여 작성함.
- 질의사항 :
 - 위원(김○○): 유아안전교육에 코로나 관련 교육 포함여부
 - 위원(최○○): 코로나19 대응 교육과정 운영계획에 “코로나19 감염증 예방을 위한 개인 위생교육을 상시 실시한다”에 유아에 대한 코로나 감염예방교육이 포함되어 있음.

나. 결정사항: 원안가결

안전번호 10. 2022학년도 유치원 교육과정 및 방과후과정 수익자부담금

가. 발언내용

- 담당자(권○○)
 - 유아학비지원금 (교육과정 지원금 : 월 100,000원, 방과후과정 지원금 : 월 50,000원)
 - 방과후과정비는 유치원 교육과정 대상 유아가 방과후 과정을 이용하고 교육과정 포함 1일 8시간 이상의 교육을 받을 경우 지급하되, 보호자의 동의하에 유아의 안전을 확보하고, 총 이용시간(8시간 이상) 중 1시간 이내에서 방과후 이용시간은 개별적 조정 가능함. 사회적 거리두기 1단계 이상인 경우에는 2시간 이내로 이용시간 조정 가능함.
- 질의사항: 없음

나. 결정사항: 원안가결

안전번호 11. 2022학년도 유치원 방과후과정 운영계획

가. 발언내용

- 담당자(김○○)
 - 유치원 방과후 과정 학급수 (만3세-1학급, 만4세-1학급, 만5세-1학급으로 재편성)
 - 운영일수 : 235일
 - 운영기간 : 2022.3.2.~2023.2.28. (공휴일, 방과후과정 방학기간을 제외하고 연중 운영)
 - 운영시간 : 교육과정 운영시간을 포함하여 일일 10시간 운영
- 질의사항: 없음

나. 결정사항: 원안가결

안전번호 12. 2022학년도 유치원 간식업체 선정

가. 발언내용

- 담당자(김○○)
 - 간식 납품 내용 : 오후간식, 1식 2,000원, 방과후과정 유아를 대상으로 함.
 - 간식업체 계약기간 : 2022.3.2. ~ 2023.2.21
 - 선정 간식업체 : 에코푸드 아이돌보미

○ 질의사항:

- 위원(김○○): 유치원 간식업체와 학교 돌봄교실 간식업체가 다르게 선정된 까닭
- 위원(최○○): 돌봄교실 간식업체도 메뉴가 친환경이라 좋지만 유아들에게 익숙하지 않아 많이 먹지 않는 문제가 발생하여 친환경 메뉴와 아이들이 좋아하는 메뉴를 적절하게 섞어 제공하는 업체를 선정하게 됨.

나. 결정사항: 원안가결

안전번호 13. 2022학년도 유치원 특성화 프로그램

가. 발언내용

○ 담당자(김○○)

- 유치원 원아 중 희망 유아를 대상으로 미술, 체육, 음악, 영어과목을 주1회씩 운영하고자 함.
- 유치원 특성화프로그램 수익자부담금은 신청 유아수, 실시 횟수, 유치원 사정에 따라 변경될 수 있음.
- 수익자 부담금의 징수 및 환불은 정해진 규정에 의함.

○ 질의사항:

- 위원(박○○): 유치원 특성화프로그램을 위한 외부 채용 강사의 코로나19감염 예방 관리 계획
- 위원(최○○): 백신접종완료 여부 확인, 수업 전 열체크 확인, 강사분들에 대한 자세한 지침이 확정되는 대로 가능한 수업전 자가진단키트를 사용하여 선제검사를 받도록 권고할 예정임.

나. 결정사항: 원안가결

안전번호 14. 2022학년도 한여울초 방과후학교 운영 계획(안)

가. 발언내용

○ 담당자(전○○)

- 2022.3.7.부터 운영예정인 부서별 인원수는 20명 이내로 2021 수요조사 결과를 바탕으로 13개 부서의 강사를 채용함. 채용된 강사는 만족도 80점 이상인 경우 총 계약기간 2년 이내에서 1년 단위로 차년도 재계약 가능함.
- 1기당 4팀(16주)로 운영하면 차년도 1월 초쯤 3기까지 운영을 마칠 수 있을 것으로 예상됨.
- 3기로 운영할 경우 학기가 따로 구분되지 않기 때문에 프로그램 공개 및 운영 만족도조사는 2회에서 1회로 변경함.
- 코로나관련 지침이 추후 변경되면 방과후 운영 계획도 지침에 맞게 변경하여 운영 예정임.
- 방과후학교 수용비는 학교운영위원회의 결정에 따라 강사료의 5%를 징수함.
- 2022학년도에는 자유수강권 지원 대상이 중위소득 70%이하로 변경됨.

○ 질의사항: 없음

나. 결정사항: 원안가결

안전번호 15. 한여울초 학생생활인권규정 개정(안)

가. 발언내용

○ 담당자(전○○)

- 2021학년도 학생생활인권규정 점검사항을 규정개정심의위원회(2021.12.30.개최)를 거쳐 개정하고자 함.
- 제19조 : 행정심판, 행정소송 등에 관한 내용 명시(신설)
- 제36조 : 불명확한 개념 구체화

- 제45조 : 소지금지 물품 구체화, 선도위원회를 학생생활교육위원회로 명칭 변경
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

안전번호 16. 2022학년도 한여울초등학교 안전교육계획(안)

가. 발언내용

- 담당자(이○○)
 - 학교안전계획 내용 : 안전한 교육활동 운영 / 학교안전교육의 내실화 / 학교시설안전 점검, 관리, 조치 / 학교안전문화 확산 / 안전사고 피해회복
 - 학교안전계획 체계 : 학교 현황 / 예방 활동 / 대비 활동 / 대응절차와 행동수칙 / 복구활동
 - 예방활동 중 안전교육에 관한 사항 : 교과, 창체활동을 통한 안전 교육 관련 교육 철저, 실험·실습 교육시 안전사고 예방 강화, 생활 속 교통사고 안전교육 강화, 체험학습 또는 야외수련활동에서의 사전 안전 교육 강화, 자연재난(대기오염 포함) 발생시 안전교육 강화
 - 예방활동 중 안전한 교육활동 : 학사일정별 안전교육 실시, 학생 안전교육 7대 영역 초등학교 33차시 이상 편성 운영, 아침시간 및 자투리 시간을 활용하여 나침반 5분 안전교육 상시 실시, 재난대비 대피 훈련 연4회 실시, 3~4학년을 대상으로 생존수영교육 실시
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

안전번호 17. 2022학년도 학년별 주제별체험학습 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 담당자(조○○)
 - 현장체험학습 실시 관련 설문조사 결과에 따라 우리학교는 가을 1회 현장체험학습을 실시예정임.
 - 2학기 코로나19상황에 따라 실시 여부 및 시기는 변동될 수 있으며 학급증설에 따른 학생 수 증가로 소요경비도 조정될 수 있음.
- 질의사항:
 - 위원(김○○): 복합특수학급의 체험학습관련 심의여부
 - 담당자(조○○): 복합특수학급은 별도 추진하여 심의받을 예정임.
 - 위원(박○○): 제시된 현장체험학습 참여 학급수의 확정 여부
 - 담당자(조○○): 제시된 참여학급수는 10월 중 추정 예측값이며 현재 지속적인 전입생 발생으로 추정 예측값은 변동 가능함.

나. 결정사항: 원안가결

안전번호 기타. 2022학년도 한여울초 방과후학교 운영 계획(안) - 수익자부담경비에 관한 사항

- 담당자(전○○)
 - 2022학년도 방과후 특기적성 프로그램 13개 부서 강사 선정
 - 컴퓨터, 미술, 토탈공예, 로봇과학, 독서토론논술, 농구, 바둑, 줄넘기, 클레이&쿠키, 주산암산, 요리, 방송댄스
 - 부서별 강사님들이 제시한 강사료 및 교재교구비는 교재교구선정위원회에서 특별한 문제가 없는 것으로 판단되어 원안대로 징수 예정임.
 - 질의사항: 없음
- 나. 결정사항: 원안가결

기타 협의

○ 안내 사항

- 위원(최○○)

* 2022. 2. 16. 현재 우리학교 학급 편성 현황 (1학년-4학급, 2학년-4학급, 3학년-3학급, 4학년-3학급, 5학년-3학급, 6학년-2학급으로 초등 총 19학급, 복합특수학급 총 6학급, 유치원 6학급으로 편성)

* 2022학년도부터 방과후 연계형 돌봄교실(다함께꿈터) 1학급(20명 이내) 설치 운영함. 1,2학년 학생 중 돌봄교실입급 대기자를 우선 선발하나 다함께꿈터는 일반돌봄교실과 다르게 별도의 돌봄프로그램이 없고 돌봄전담사도 배치되지 않음. 급여가 없는 봉사자를 활용하여 운영해야 하기에 학부모님들의 적극적인 도움과 참여가 절실히 필요함.

* 2022학년도 우리학교 방과후학교 운영은 코로나19 감염상황과 학교운영위원님들의 의견을 적극 반영하여 실시 예정임.

* 2022학년도 신학기 코로나대응 4단계 매뉴얼에 따라 우리학교는 등교수업과 원격수업을 병행하여 교육과정을 운영 예정임.

- 간사(조○○): 우리학교는 2022학년도 학교운영위원회 학부모위원, 학부모회 학부모임원 선거를 온라인(전자)투표로 실시할 계획임 (공공영역 온라인 투표서비스 활용)